МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. Р. С. БАКАЕВА с.СТАРЫЕ АТАГИ»

(МБОУ «СОШ №2 им. Р. С. Бакаева с.Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни к1оштан дешаран дакъа» Муниципальни бюджетни йукъардешаран учреждени «ЙОККХАЧУ АТАГ1АРА БАКАЕВ Р.С. Ц1АРАХ №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

(МБЙУУ «Йоккхачу Атаг1ара Бакаев Р.С. ц1арах №2 йолу ЙУЙУШ

Директор 3.В. Сербиева Приказ № 2022 г.

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022/23 учебный год

N ₂	Мероприятие	Ответственный		
A	Август'			
1	Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2021/22 учебный год	Бакаева А.Ш., руководитель МО		
2	Реализация ООП ООО по новому ФГОС ООО: пути достижения планируемых результатам освоения ООП	Бакаева А.Ш., руководитель МО		
3	Ревизия рабочих программ по курсу «История России» на соответствие предметной концепции	Бакаева А.Ш руководитель МО		
7	Проведение диагностики ИКТ-компетентности учителей гуманитарного цикла	Бакаева А.Ш., руководитель МО		
8	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя гуманитарного цикла		
9	Новый функционал в работе электронного журнала	Апаев М.М., технический специалист		
10	Заседание МО учителей гуманитарного цикла «Организация и проведение ВПР, перенесенных на осенний период»	Бакаева А.Ш., руководитель МО		
11	Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о	Учителя истории и		

Сентябрь

	СПТЛОРВ	
12	 Участие в образовательных событиях: День знаний; День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом; 210 лет со дня Бородинского сражения; Международный день распространения грамотности; 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857–1935); День работника дошкольного образования 	Учителя гуманитарного цикла, Сербиева С.З., заместитель директора по ВР
13	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ на уроках предметной области «Русский язык и литература»	Учителя гуманитарного цикла
14	Составление плана проведения открытых уроков	Бакаева А.Ш., руководитель МО
15	Разработка критериев для стимулирования учителей, которые используют ЭОС	Бакаева А.Ш., руководитель МО
16	Составление стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов, входных диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Бакаева А.Ш., руководитель МО
17	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
18	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников	Бакаева А.Ш., руководитель МО
19	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов	Бакаева А.Ш., руководитель МО
20	Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, 10-х классов через посещение учебных занятий	Реймер П.А., педагог-психолог, Бакаева А.Ш., руководитель МО
21	Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Бакаева А.Ш., руководитель МО
22	Организация подготовки 11-х классов к итоговому сочинению	Бакаева А.Ш., руководитель МО

23	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Учителя гуманитарного цикла
24	Организация и проведение ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года	Бакаева А.Ш., руководитель МО
O	ктябрь	
25	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
26	 Участие в образовательных событиях: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; День учителя; День отца в России; Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября) 	Магомадова М.С, заведующая библиотекой
27	Организация диагностических работ в 11-х классах по предметам с низкими результатами на ЕГЭ прошлого года	Бакаева А.Ш., руководитель МО
28	Проведение подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах, к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах	Бакаева А.Ш., руководитель МО
29	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов и их родителей. Выявление запросов на профильное обучение на уровне COO	Классные руководители
30	Организация методической помощи педагогам по реализации ФГОС ООО и СОО	Бакаева А.Ш., руководитель МО
31	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Бакаева А.Ш., руководитель МО
32	Выборочное посещение урочных и внеурочных занятий 5–11-х классов и оценка соответствия содержания требованиям ФГОС ООО и СОО	Бакаева А.Ш., руководитель МО
33	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Бакаева Р. Ш., заместитель директора по УР
34	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Бакаева Р. Ш., заместитель директора по УР
H	оябрь	

35	Организация контроля выполнения требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	Бакаева А.Ш., руководитель МО
36	 Участие в образовательных событиях: День народного единства; День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; День начала Нюрнбергского процесса; День матери в России; День Государственного герба Российской Федерации 	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР
37	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
38	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА по материалам системы «СтатГрад»	Бакаева А.Ш., руководитель МО
39	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне СОО	Бакаева А.Ш., руководитель МО
40	Проведение МО учителей и анализ подготовки к ГИА по предметам гуманитарного цикла	Бакаева А.Ш., руководитель МО
41	Обеспечение участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Бакаева А.Ш., руководитель МО
42	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по проблемам ВСОКО, в том числе по результатам реализации программ работы с низкомотивированными и высокомотивированными обучающимися	Учителя гуманитарного цикла
43	Контроль качества оценочных материалов для подготовки обучающихся к ГИА: использование материалов Федерального института педагогических измерений fipi.ru	Бакаева А.Ш., руководитель МО
44	Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах и к итоговому сочинению в 11-х классах	Бакаева А.Ш., руководитель МО
45	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Бакаева А.Ш., руководитель МО
46	Проведение заседания МО по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Бакаева А.Ш руководитель МО
Д	екабрь	
47	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР

48	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	Бакаева А.Ш., заместитель директора по УВР
49	Предварительный анализ реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО за первое полугодие	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР,
		Бакаева А.Ш., руководитель МО
50	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
51	 Участие в образовательных событиях: День Неизвестного Солдата; Международный день инвалидов; День добровольца (волонтера); Международный день художника; День Героев Отечества; День Конституции Российской Федерации; День принятия федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации 	Котова А.В., заместитель директора по ВР
52	Мониторинг реализации предметной концепции преподавания курса «История России» на уроках истории	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР, Бакаева А.Ш., руководитель МО
53	Подготовка и проведение мероприятий в рамках предметных недель	Учителя гуманитарного цикла
54	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА по графику системы «СтатГрад»	Бакаева А.Ш руководитель МО
55	Участие обучающихся в предметных конкурсах	Учителя гуманитарного цикла
56	Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА, 9-х классов – к итоговому собеседованию по русскому языку	Бакаева А.Ш., руководитель МО
57	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Учителя русского языка
58	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных	Бакаева А.Ш.,

	классов по итогам первого полугодия (анализ личностных результатов)	руководитель МО
Я	нварь	
59	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и об уровне подготовки обучающихся к ГИА	Бакаева А.Ш., заместитель директора по УР
60	 Участие в образовательных событиях: День российского студенчества; День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год); День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Сербиева С,3., заместитель директора по ВР
61	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
62	Мониторинг достижения метапредметных результатов по результатам первого полугодия	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
63	Мониторинг достижения личностных результатов по результатам первого полугодия	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР, Бакаева А.Ш., руководитель МО
Ф	евраль	
64	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Бакаева А.Ш руководитель МО
65	Участие в совещании при директоре «Анализ реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО»	Бакаева А.Ш., руководитель МО
66	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Бакаева А.Ш., руководитель МО
67	Контроль качества формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях	Бакаева А.Ш., руководитель МО
68	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР,

		Бакаева А.Ш ., руководитель МО
69	 Участие в образовательных событиях: 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве; День российской науки; День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; Международный день родного языка; День защитника Отечества 	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР
N	Гарт	
70	Организация проведения ВПР по графику Рособрнадзора	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
71	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
72	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть	Бакаева Р.Ш., заместитель директора по УР
73	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и СОО	Бакаева А.Ш., руководитель МО
74	 Участие в образовательных событиях: 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского; Международный женский день; День воссоединения Крыма и России; Всемирный день театра 	Сербиева С.З, заместитель директора по ВР
A	прель	
75	Проведение ВПР по графику Рособрнадзора	Бакаева А.Ш., заместитель директора по УВР
76	Участие в разработке программы коррекционной работы в ООП ООО и СОО на 2023/24 учебный год	Бакаева А.Ш., руководитель МО
77	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА (разбирают задания ЕГЭ части С)	Бакаева А.Ш., руководитель МО

	Участие обучающихся в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
79	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных классов по итогам 2022/23 учебного года (анализ личностных результатов)	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
80	Проведение заседания МО учителей русского языка и литературы по результатам итогового собеседования в 9-х классах	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
81	Анализ итогов учета единиц портфолио обучающихся	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
		Бакаева А.Ш., руководитель МО	
83	 Участие в образовательных событиях: День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли; День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны; Всемирный день Земли; День российского парламентаризма 	Сербиева С.З., заместитель директора по ВР	
N	Г ай		
84	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
85	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Бакаева А.Ш., руководитель МО	
86	 Участие в образовательных событиях: Праздник Весны и Труда; День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов; День детских общественных организаций России; День славянской письменности и культуры 	Сербиева С.З, заместитель директора по ВР	

88	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Учителя гуманитарного цикла
90		Бакаева А.Ш., руководитель МО

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. Р. С. БАКАЕВА с.СТАРЫЕ АТАГИ»

(МБОУ «СОШ №2 им. Р. С. Бакаева с.Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни к1оштан дешаран дакъа»

Муниципальни бюджетни йукъардешаран учреждени «ЙОККХАЧУ АТАГ1АРА БАКАЕВ Р.С. Ц1АРАХ №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

(МБЙУУ «Йоккхачу Атаг1ара Бакаев Р.С. ц1арах №2 йолу ЙУЙУШ»

Протокол № 1

заседания методического объединения учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла

от 30 августа 2022 года. Присутствовали 18 человек.

Повестка дня:

- 1.Составление учебных рабочих программ в свете обновленных ФГОС ООО.
- 2. Корректировка пояснительных записок (совершенствование форм контроля, обновление используемых технологий)
- 3. Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2021-2022 учебный год.
- 4. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год.
- 5. Работа с документацией.

Слушали:

Бакаеву А.Ш., руководителя МО учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла, которая проанализировала соответствие программ обязательному минимуму по учебным курсам основного и среднего общего образования.

Решили:

Составить учебные рабочие программы 2022-2023 г. до 1 сентября 2022 года и рекомендовать учебные рабочие программы по обновленных ФГОС ООО для рассмотрения на педагогическом совете.

Слушали:

Бакаеву А.Ш., руководителя МО учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла, которая рассмотрела и выступила по пояснительным запискам учебных рабочих программ 2022-2023 г.г.

Решили:

Довести до совершенства пояснительные записки учебных рабочих программ 2022-2023 г.г.: внести обновления используемых технологий.

Слушали:

Бакаеву А.Ш., руководителя МО учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла, которая проанализировала результаты проведения ЕГЭ за 2021-2022 учебный год по предметам гуманитарного цикла, предложила признать их удовлетворительными. Предложила включить в план работы МО мероприятия, направленные на улучшение качества аттестации, подготовку к ОГЭ и ЕГЭ с использованием пробного тестирования, проводимого в течение всего учебного года.

Решили:

- 1. Признать удовлетворительными результаты проведения ЕГЭ за 2021-2022 учебный год.
- 2. Включить в план работы МО мероприятия, направленные на улучшение качества аттестации, подготовку к ГИА и ЕГЭ с использованием пробного тестирования, проводимого в течение всего учебного года.

Слушали:

Бакаеву А.Ш., руководителя МО учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла, которая проанализировала деятельность МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год.

Решили:

Работу учителей гуманитарного цикла в 2021-2022 учебном году признать удовлетворительной.

Слушали:

Бакаеву Р.Ш., заместителя директора по УР, которая познакомила членов МО с едиными требованиями по ведению тетрадей, дневников, журналов и другой школьной документации и предложила принять данную информацию к сведению и неукоснительному соблюдению.

Решили: '

Принять к сведению и неукоснительному соблюдению единые требования по ведению тетрадей, дневников, журналов и другой школьной документации.

Председатель: Секретарь:



Бакаева А.Ш. Тазаева Э.А.